

INOX SİRKÜLER

2026 İKİNCİ YARIYIL KIDEM TAZMİNATI TAVANI

Ayrı revizyon tarihi: 13.10.2026

Uygulama dönemi: 01.07.2026–31.12.2026

Dağıtım: İnsan Kaynakları, Muhasebe ve Üst Yönetim

01.07.2026–31.12.2026 dönemi için kıdem tazminatının her bir hizmet yılına ilişkin brüt tavanı 73.729,87 TL'dir. Bu tutar, Hazine ve Maliye Bakanlığının 03.07.2026 tarihli, 27998389-010.06.02-4870801 sayılı Mali ve Sosyal Haklar Genelgesinin (Sıra No: 5) 2. maddesinde açıklanmıştır. [1, 2]

1. Tavanın uygulanması

Tavan, hak sahibi her işçiye ödenecek sabit yıllık tazminat değildir. Önce 1475 sayılı İş Kanunu m.14 kapsamında kıdem tazminatına hak kazanma koşulları ve hesaba alınacak hizmet süresi belirlenir. Hesaplama son ücret ve kanun gereğince dikkate alınan para veya para ile ölçülebilen menfaatler esas alınır. Her tam hizmet yılı için 30 günlük ücret tutarı, o tarihte geçerli yıllık tavanla sınırlıdır; bir yıldan artan süreler orantılı olarak hesaplanır. [3]

Örneğin, bu dönemde kıdem tazminatına hak kazanarak ayrılan ve tazminata esas 30 günlük brüt ücreti 60.000 TL olan işçinin yıllık hesap tutarı 60.000 TL'dir. Aynı koşullarda tazminata esas 30 günlük brüt ücreti 90.000 TL olan işçi için yıllık hesap tutarı 73.729,87 TL ile sınırlanır. Örnekler hizmet yılı başına brüt hesap tutarını gösterir; toplam hizmet süresi ve uygulanacak kesintiler ayrıca değerlendirilir. [1, 3]

2. Dönemlerin birbirinden ayrılması

- 01.01.2026–30.06.2026: 64.948,77 TL.
- 01.07.2026–31.12.2026: 73.729,87 TL. [2]

Bordro ve fesih hesaplama tablolarında, kıdem tazminatına esas sona erme tarihindeki dönem seçilmelidir. Önceki dönemde sona ermiş sözleşmenin ödemesinin daha sonra yapılması, tek başına yeni dönem tavanına geçilmesi için yeterli değildir. Tarihin veya ücretin özel bir uyumsuzluk nedeniyle farklı belirlenmesini gerektiren haller ayrıca incelenmelidir. [3]

3. Arşiv ve uygulama kontrolü

10.07.2025 tarihli özgün sirkülerde bulunan 53.919,68 TL tutarı, 01.07.2025–31.12.2025 dönemine aittir. O belgenin tarihi veya tutarı değiştirilerek güncel belge haline getirilmemelidir. Bu sirküler, 2026 ikinci yarıyılı için hazırlanmış ayrı metindir. [2]

İnsan kaynakları ve muhasebe birimlerinin; hak kazanma nedenini, hizmet süresini, tazminata esas ücreti ve geçerli dönem tavanını ayrı ayrı kontrol etmesi önerilir. Vergi ve sigorta primi uygulaması ödemenin hukuki niteliğine göre ayrıca ele alınmalıdır. 2027 ve sonraki dönemlere bu tutar otomatik olarak taşınmamalı; yeni resmî düzenleme kontrol edilmelidir.

Kaynaklar

[1] Hazine ve Maliye Bakanlığı, 03.07.2026 tarihli Mali ve Sosyal Haklar Genelgesi, Sıra No: 5, m.2:

<https://ms.hmb.gov.tr/uploads/2026/07/2026-Yili-Temmuz-Ayina-Ait-Mali-ve-Sosyal-Haklara-Iliskin-Genelge-9b5304ed658d77cb.pdf>

[2] ÇSGB, Eylül 2026 Ücret ve Sendikal İstatistikler E-Bülteni, kıdem tazminatı tavanı dönem tablosu:

<https://csqb.gov.tr/yayinlar/calisma-hayati-istatistikleri-e-bulteni/eylul-2026/ucret-ve-sendikal-istatistikler.html>

[3] 1475 sayılı İş Kanunu m.14: <https://www.csqb.gov.tr/Media/fqed1ewm/1475-say%C4%B1l%C4%B1-i%C5%9F-kanunu-k%C4%B1dem-tazminat%C4%B1na-ili%C5%9Fkin-yasal-d%C3%BCzenleme.pdf>

Bilgilerinize sunarız.

